

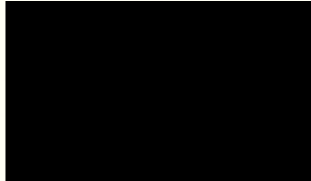
# CURRICULUM VITAE

## Informazioni personali

Nome / Cognome

**Giovanni Paris**

Indirizzo



Telefono

E-Mail

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

1964

Sesso

Maschile

## Esperienza professionale

### In corso

Dal 12 ottobre 2020 Incarico di consulente presso EUR SpA per supportare i vertici aziendali nella gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione e le istituzioni centrali e locali, al fine di favorire l'attuazione degli indirizzi strategici ed il raggiungimento degli obiettivi economico-industriali nel breve e medio termine, quali il Recovery fund e la realizzazione di contratti di servizio per l'utilizzo della "Nuvola" all'interno del polo culturale di EUR e per la manutenzione del verde.

**Date**

01/11/2000 al 20/09/2019

**Posizione ricoperta**

**Quadro Superiore Q2**

**Datore di lavoro**

**Eur S.p.A.**

**Principali mansioni e responsabilità**

Dal 1/9/2017 **Responsabile Relazioni Esterne**

Ruolo di riferimento per i vertici aziendali nei rapporti che la società ha intrattenuto con le realtà territoriali di zona, con le amministrazioni locali ed i rappresentanti del mondo delle istituzioni al fine di armonizzare l'azione di EUR SpA riguardo gli interventi di trasformazione propri della mission aziendale

Dal 14/12/2016 **Direzione Rapporti Istituzionali Marketing Territoriale**

Responsabilità riguardante il coordinamento delle relazioni che i vertici

aziendali hanno sviluppato con le istituzioni locali, nazionali e le rappresentanze territoriali al fine di implementare la capacità della società di costruire le condizioni migliori utili al conseguimento degli obiettivi previsti dal piano industriale.

**Dal 1/11/2015 Responsabile Enti Terzi presso direzione Sistema Congressuale e Supporto RUP**

Verifica delle condizioni affinché i principali progetti in capo alla società potessero godere della migliore accoglienza tra le espressioni organizzate del territorio dell'Eur, attraverso la pianificazione delle attività di comunicazione e di confronto con le istanze locali.

**Dal 1/11/2000 Responsabile Progetti Speciali**

Ruolo di coordinamento nell'elaborazione dei progetti riguardanti la nascita del *MAV - Museo dell'Audiovisivo* e del *Nuovo Centro Congressi Italia* attraverso il monitoraggio dei processi legislativi e dell'attività regolatoria su scala locale e nazionale riguardanti gli obiettivi fissati dalla società.

**Date**

23/10/ 2014 al 30/10/2015

**Posizione ricoperta**

**Consigliere metropolitano**

**Datore di lavoro**

Città Metropolitana Roma Capitale

**Principali mansioni e responsabilità**

**Delegato alla Pianificazione Strategica Territoriale, all'Urbanistica e al Bilancio**

Incarico ricevuto dal sindaco metropolitano con l'obiettivo di definire e coordinare le politiche dell'istituzione per le materie delegate. In particolare con la definizione delle "Linee guida per una pianificazione strategica del territorio metropolitano" si sono gettate le basi per uno sviluppo armonico del territorio dell'ex Provincia di Roma.

**Date**

01/07/ 2013 al 30/10/2015

**Posizione ricoperta**

**Consigliere Capitolino**

**Datore di lavoro**

Comune di Roma

**Principali mansioni e responsabilità**

**Presidente Commissione Roma Capitale e Riforme Istituzionali**

Incarico elettivo nell'ambito dell'assemblea capitolina attraverso il quale si sono sviluppate iniziative tese al recupero di risorse economiche frutto degli stanziamenti previsti dalla legge dello stato per "Roma Capitale". In particolare si è predisposta la delibera consiliare, poi approvata all'unanimità dall'assemblea, per l'utilizzo di circa 39 milioni di euro per l'esecuzione di opere pubbliche nella città di Roma.

Altra mansione svolta con l'incarico ha riguardato la predisposizione di un quadro di riferimento legislativo e normativo per addivenire ad una diversa

organizzazione dell'assetto istituzionale e dei poteri riguardante la città di Roma, le sue articolazioni municipali ed il suo contesto regionale.

**Date** 1993 - 2013  
**Posizione ricoperta** **Consigliere circoscrizionale e Presidente Municipio Roma XV (ora X)**  
**Datore di lavoro** Comune di Roma  
Incarico elettivo alla guida dell'istituzione locale confermata per quattro mandati (elezioni amministrative comunali del 1997, 2001, 2006, 2008). Ruolo politico apicale ricoperto per complessivi 18 anni (1995-2013) riguardante la massima carica istituzionale del municipio. Ruolo di coordinamento politico e governo amministrativo del territorio di riferimento alla testa di una maggioranza politica. Oltre alle funzioni descritte si sono mantenute negli anni deleghe assessorili non assegnate ai componenti della giunta municipale, quali Lavori Pubblici, Urbanistica, scelta che ha consentito di seguire direttamente le politiche riguardanti le materie specifiche. Attraverso queste l'attività di governo del territorio si è potuto seguire direttamente l'attuazione di interventi utili ad una profonda trasformazione territoriale.

## Istruzione e formazione

**Date** 1993  
**Titolo qualifica** Laurea in Storia Contemporanea. Voto conseguito: 107/110  
**Istituto di istruzione o formazione** Università degli Studi di Roma La Sapienza - Facoltà Lettere e Filosofia. Corso di Storia Contemporanea

## Conoscenze linguistiche

**Madrelingua** Italiano

**Altre lingue** Francese

Comprensione	Parlato	Scritto
C2	C2	C1

Inglese

Comprensione	Parlato	Scritto
B2	B2	B2



## **Capacità e competenze organizzative**

Comprovate capacità di governare processi complessi, lavorare in gruppo e in situazioni di forte stress durante tutti i mandati dell'incarico di Presidente di Municipio/Circoscrizione e Consigliere capitolino/metropolitano. Negli anni di governo dell'istituzione municipale, in particolare, si sono sviluppate importantissime doti di coordinamento e governo delle azioni di trasformazione che hanno riguardato la vita politico/amministrativa di un territorio che raccoglie circa 160.000 abitanti. La verificata capacità di leadership ha consentito di sviluppare un'esperienza di governo prolungata di un ambito territoriale estremamente complesso dove i ripetuti successi elettorali conseguiti hanno determinato una forte crescita dei quartieri amministrati in termini di vivibilità, offerta di servizi di qualità e armonizzazione dei rapporti sociali. L'esperienza politico/amministrativa vissuta ha consentito di sviluppare una preziosa rete di contatti e relazioni con tutti i principali referenti istituzionali cittadini e nazionali.

L'intreccio nel tempo delle cariche politico/amministrative con gli incarichi di lavoro descritti, conferma un profilo fortemente caratterizzato da una comprovata attitudine ad occuparsi in maniera proficua di relazioni con i più diversi soggetti istituzionali, a pianificare le attività di comunicazione e interazione verso le istituzioni e la Pubblica Amministrazione.

## **Ulteriori informazioni**

Da Novembre 2009 a Dicembre 2013 iscritto all'Albo dei Giornalisti del Lazio

## **Patente**

Automobilistica - patente B

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

*Il dichiarante, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle azioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità*

**Data** 9/02/2021

Firma

