

## AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALLA RICEZIONE DI PROPOSTE PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DELLA "PISCINA DELLE ROSE" MEDIANTE  
NEGOZIAZIONE DIRETTA CON IL SINGOLO OPERATORE ECONOMICO

### PREMESSA

La presente procedura è volta alla stipula di un contratto "attivo" escluso, ai sensi dell'art. 13, comma 2 del D.lgs. 36/2023, dall'applicazione delle disposizioni del Codice dei contratti pubblici.

Pertanto, nel rispetto del principio di accesso al mercato di cui all'art. 3 del D.lgs. 36/2023, si procede alla pubblicazione del presente Avviso finalizzato ad ottenere proposte da parte degli operatori economici interessati, ai fini dell'assegnazione in locazione dell'immobile denominato "Piscina delle Rose", descritto al successivo punto 2, mediante negoziazione diretta con i singoli operatori.

#### 1. OGGETTO E FINALITÀ DELLA NEGOZIAZIONE

EUR S.p.A., con sede in Largo Virgilio Testa n. 23 – 00144, iscritta presso il Registro delle Imprese di Roma, Codice Fiscale n. 8004580583, P. IVA n. 02117131009 (di seguito anche la "Società" o "Eur" o "EUR S.p.A."), rende noto che intende locare, tramite negoziazione diretta con i singoli operatori, l'immobile descritto al successivo punto 2.

#### 2. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE E RELATIVA DESTINAZIONE D'USO

2.1. L'immobile che si intende assegnare in locazione è di mq 7.823, ubicato all'interno del Parco Centrale del Lago dell'Eur nell'area ricompresa tra i civv. 14, 18 e 20 di Viale America e i civv. 15, 17 e 19 di Passeggiata del Giappone, distinto al catasto urbano fabbricati al foglio 860 p.lla 347 sub 503 (ex p.lla 346/347 sub 502, part.lla 346, sub 1), meglio identificato e descritto nella documentazione allegata al presente Avviso (**Allegato 1**).

2.2. In particolare, l'impianto "Piscina delle Rose", complesso di rilevante pregio architettonico, classificato dal PRG vigente quale Capisaldo Architettonico in Spazio Aperto della città Storica, progettato e diretto dagli ingegneri Giorgio Biuso e Guido Gigli e sottoposto a tutela ai sensi del D.lgs. n° 42/2004, comprende una piscina olimpionica di m. 50 di lunghezza e m. 25 di larghezza con una profondità che varia da m. 1,80 a m. 2,00, è dotato di strutture che ospitano spogliatoi a rotazione (n. 63 cabine) per uomini e donne.

2.3. Il rapporto di locazione, di natura privatistica, che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato dal contratto, dal presente Avviso e dagli atti allo stesso allegati, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati e dalla disciplina di cui alla legge 392/78 e s.m.i.

2.4. La "Piscina delle Rose" ha le seguenti destinazioni d'uso: complesso destinato ad attività sportive e del tempo libero con strutture connesse alle attività sportive (spogliatoi, punti ristoro, ecc.). L'attività prevalente del complesso è quella sportiva e sono ammesse le attività secondarie di supporto, quali ad es., il "pubblico esercizio: bar- ristoranti" solo se connesse alle attività del complesso sportivo.

2.5. l'Immobile necessita degli interventi edilizi previsti nel Capitolato Tecnico allegato al presente avviso (**Allegato 2**). Al riguardo EUR S.p.A. provvederà, prima della consegna delle aree al nuovo Conduttore, a ripristinare, a propria cura e spese, la legittimità dei luoghi, riservandosi, in sede di negoziazione, la facoltà di far realizzare al nuovo Conduttore, a sua cura e spese, gli interventi necessari al ripristino della piena funzionalità dell'immobile come indicati nel Capitolato Tecnico (**Allegato 2**)

### **3. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

3.1. Il sopralluogo dell'Immobile è ritenuto necessario e indispensabile per prendere perfetta conoscenza dell'immobile stesso e dei relativi spazi di pertinenza oltre che dell'ubicazione rispetto al territorio comunale e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione della domanda ed è, quindi, **obbligatorio**.

3.2. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata **entro e non oltre le ore 12.00 del 10 gennaio 2024** all'indirizzo pec: *commerciale.eurspa@pec.it* e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo.

3.3. I sopralluoghi potranno essere svolti individualmente o anche collettivamente, con la presenza contemporanea di più interessati e la data, l'ora e il luogo dei sopralluoghi verranno comunicate tramite PEC da parte di Eur S.p.A. ai concorrenti che ne avranno fatto tempestiva richiesta.

3.4. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore / in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più operatori interessati.

3.5 Al termine del sopralluogo, l'interessato, dovrà sottoscrivere il verbale di avvenuto sopralluogo da allegare unitamente alla domanda.

3.6. Eur S.p.A., inoltre, convocherà coloro che hanno svolto i sopralluoghi ad un successivo incontro informativo ai fini della presentazione delle proposte.

### **4. DURATA DELLA LOCAZIONE**

La locazione avrà durata 6 anni (sei), decorrenti dalla data del Verbale di Consegna, rinnovabile per altri 6 anni (sei), secondo quanto previsto dalla legge 392/78 e s.m.i..

### **5. PRINCIPALI ONERI A CARICO DEL CONDUTTORE**

Il Conduttore si impegna a:

5.1. utilizzare l'Immobile per svolgere l'attività e i servizi di cui al precedente art. 2.4, nel rispetto degli oneri indicati nel presente Avviso e nei relativi allegati nonché di ogni altro onere previsto nel contratto di locazione e dalla normativa vigente;

5.2. nel caso in cui Eur, in sede di negoziazione, eserciti la facoltà di cui al precedente punto 2.5, realizzare a propria cura e spese i lavori necessari al ripristino della piena funzionalità dell'Immobile come da Capitolato

tecnico allegato al presente Avviso (**Allegato 2**), previa approvazione del progetto da parte dei tecnici di Eur e da parte della Sovrintendenza per i Beni Culturali e garantire che il soggetto al quale saranno affidati tali interventi: (i) possieda i requisiti di affidabilità, organizzazione, le capacità tecniche e finanziarie nonché le conoscenze professionali idonee e necessarie ad eseguire correttamente e tempestivamente i Lavori e (ii) e che abbia i mezzi, *know-how*, esperienza e attrezzature proprie, idonee, per tipologia e qualità, a garantire l'esecuzione a regola d'arte dei Lavori, manlevando e tenendo indenne EUR da qualsiasi pregiudizio possa derivare in conseguenza di qualunque azione o pretesa mossa o avanzata da terzi o da qualsiasi Autorità, nei confronti di Eur a causa dell'inosservanza dell'impegno di cui al presente punto 2;

5.3. assumere, a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio, il conseguimento di ogni autorizzazione, permesso, licenza e/o nulla osta occorrenti per l'esecuzione dei servizi e delle attività di cui al precedente art.2.4., restando in ogni caso inibita al Conduttore la possibilità di iniziare le relative attività, se non dopo aver conseguito tutte le predette approvazioni e autorizzazioni;

5.4. acquisire tutte le licenze necessarie (anche commerciali) richieste dalle normative vigenti, presso gli uffici competenti, restando in ogni caso inibita al Conduttore la possibilità di iniziare le relative attività, se non dopo aver conseguito tutte le predette licenze;

5.5. esercitare la facoltà d'uso e di godimento dell'immobile per la durata della locazione in conformità alla destinazione d'uso dello stesso e nel rispetto della natura e qualità del medesimo, nonché assicurare idonee condizioni per la conservazione e la fruizione pubblica del bene concesso in locazione;

5.6. svolgere, a proprio rischio, profitto e responsabilità, le attività di cui al precedente art. 2.4, assumendosi ogni alea economica e finanziaria al riguardo;

5.7. corrispondere il canone di locazione annuale nella misura indicata nel Contratto, in rate mensili anticipate nonché oneri e accessori;

5.8. costituire e consegnare le garanzie previste al successivo punto 9 ai fini della stipula del Contratto.

## **6. CANONE DI LOCAZIONE**

6.1. Gli interessati sono invitati a partecipare alla negoziazione diretta, presentando una proposta recante un'offerta iniziale del canone annuo.

6.2. La misura del canone annuo, oggetto di negoziazione, sarà valutata anche tenendo conto di eventuali proposte realizzative che consentano l'utilizzo della piscina per l'intero anno e non solo per la stagione estiva.

6.3. Il canone annuo così come determinato all'esito della negoziazione sarà aggiornato annualmente, con il criterio della variazione assoluta dall'inizio del secondo anno contrattuale nella misura del 75% della variazione assoluta dell'indice dei prezzi al consumo accertata dall'ISTAT rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.

6.4. Oltre all'adeguamento ISTAT, a partire dal settimo anno e per tutto il periodo di rinnovo il canone annuo sarà incrementato del 10%.

## **7. SOGGETTI AMMESSI ALLA NEGOZIAZIONE**

7.1. Sono ammesse a partecipare le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali e le società cooperative a condizione di:

- essere iscritte nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dell'affidamento, ovvero dichiarazione di non essere tenuti all'iscrizione.
- non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, fermo restando che, mentre le cause di esclusione di cui al citato art. 94 sono di esclusione automatica, la sussistenza di quelle di cui al successivo art. 95 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico;
- non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- per i soli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

## **8. CRITERI DI VALUTAZIONE IN SEDE DI NEGOZIAZIONE**

8.1. Nell'esercizio della propria discrezionalità tecnico – amministrativa e nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, all'esito della fase di negoziazione, Eur S.p.A. sceglie, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 7, l'operatore economico assegnatario, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- a) caratteristiche innovative della proposta (a titolo esemplificativo: soluzioni in grado di garantire una maggiore connessione dell'impianto con le aree e le zone circostanti, una maggiore fruibilità dell'impianto e un utilizzo polifunzionale dello stesso);
- b) interesse pubblico della proposta con particolare riferimento alla tipologia di attività, alla fruizione e alla accessibilità da parte della cittadinanza durante tutto l'anno e, più in generale alla funzione sociale, sportiva e culturale dello storico impianto;
- c) competenza ed esperienza nel settore di riferimento (gestione di impianti e attività sportive);
- d) solidità finanziaria dell'operatore economico;
- e) condizioni economicamente più vantaggiose;

8.2. Al fine di operare la suddetta valutazione tecnico – discrezionale, con riferimento ai criteri di cui alle lettere c) e d), Eur S.p.A. potrà richiedere, tra l'altro: contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche; bilanci o estratti di essi approvati alla data di presentazione della proposta corredati della nota integrativo da cui si evince il fatturato specifico nel settore di riferimento; contratti stipulati con privati; attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni, enti pubblici e soggetti privati; bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di

presentazione della proposta, corredati della nota integrativa; copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone;

## **9. GARANZIE**

Il concorrente Assegnatario ai fini della sottoscrizione del Contratto è tenuto a consegnare:

- a titolo di deposito cauzionale, una fideiussione rilasciata da istituto bancario con rating non inferiore a BBB, a prima richiesta e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione ai sensi dell'art. 1944 C.C, con scadenza due mesi successivi al termine della locazione dell'importo pari a tre mensilità del canone come risulta dal Contratto.

- a garanzia del pagamento dei canoni di locazione, una fideiussione rilasciata da istituto bancario con rating non inferiore a BBB, a prima richiesta e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione ai sensi dell'art. 1944 C.C., con scadenza due mesi successivi al termine della locazione dell'importo pari a sei mensilità del canone come risulta dal Contratto.

## **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

10.1. Ai fini della partecipazione alla negoziazione gli operatori economici interessati dovranno presentare, **un unico plico**, debitamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi da parte del legale rappresentante dell'impresa, recante: **il nominativo, l'indirizzo, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica certificata del mittente** nonché ben evidenziata, la dicitura:

**"NON APRIRE – PROPOSTA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' DI EUR S.P.A. DENOMINATO "PISCINA DELLE ROSE".**

10.2. Il plico deve essere recapitato mediante il servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate ovvero a mano, direttamente al seguente indirizzo Eur S.p.A. di Roma, Via Ciriaco De Mita n.16 (RM), **dalle ore 8.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì.**

10.3. il **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE: entro le ore 12:00 del 31 gennaio 2024 e non saranno prese in considerazione proposte pervenute oltre il suddetto termine ovvero con modalità diverse da quelle indicate.**

10.4. Il recapito del plico entro il termine fissato per la presentazione delle proposte rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui Eur S.p.A. non si assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato entro il termine perentorio di cui sopra.

10.5. Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle proposte faranno fede esclusivamente **la data e l'ora di ricezione apposte dall'Ufficio Protocollo di Eur S.p.A. (Via Ciriaco De Mita n.16 (RM));**

10.6. **il plico dovrà contenere:**

- una prima busta (busta A) sigillata, a pena di non ammissione alla negoziazione, recante l'indicazione **"Domanda di ammissione alla negoziazione";**

- una seconda busta (busta B) sigillata, a pena di non ammissione alla negoziazione, recante la dicitura "Proposta di locazione".

10.7. La Busta (A) denominata "Domanda di ammissione alla negoziazione" dovrà contenere la **domanda di ammissione alla negoziazione**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e redatta secondo il **Modello (Allegato 3)**, recante tra l'altro, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e/o partita IVA e numero di telefono del concorrente nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri) a cui dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura; l'impegno in caso di assegnazione a consegnare, ai fini della sottoscrizione del Contratto, le garanzie di cui al precedente punto 9; il consenso al trattamento dei dati personali forniti; l'accettazione dei termini e delle condizioni previste nel presente Avviso e nei relativi Allegati.

10.8 Nella domanda di ammissione, il concorrente indica, altresì, la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla procedura (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), secondo quanto previsto nel Modello (Allegato 3)

10.9 La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile ed in particolare: a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune; b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del D.lgs. 36/2023, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

10.10 Alla Domanda di ammissione alla negoziazione dovranno essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- i. copia fotostatica di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i;
- ii. copia conforme all'originale della procura;

- iii. atto costitutivo e statuto vigente del/dei soggetto/i offerente/i o documentazione equivalente per società estere;
- iv. certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese o documentazione equivalente per società estere, emesso in data non anteriore a 60 gg. dalla data di pubblicazione del presente Avviso;
- v. bilanci civilistici e, se esistenti, consolidati degli ultimi due esercizi, eventuali situazioni redatte e approvate nell'anno in corso, nonché, se esistenti, i bilanci civilistici e consolidati degli ultimi due esercizi della/e società controllante/i ovvero, nel caso di soggetti costituiti da meno di due anni, i bilanci civilistici e consolidati disponibili. Tutti i bilanci dovranno essere corredati dalle previste relazioni degli organi sociali, nonché da eventuali relazioni di certificazione; qualora il partecipante sia un fondo, oltre ai dati di cui sopra relativi alla società di gestione, dovranno essere forniti i rendiconti di gestione o altro documento equivalente degli ultimi due anni. Nel caso di soggetti costituiti da meno di due anni, i documenti di cui sopra dovranno essere consegnati limitatamente a quelli esistenti;
- vi. eventuale indicazione dei consulenti finanziari e/o di altri consulenti che assisteranno il soggetto offerente;
- vii. documentazione comprovante i poteri di firma del legale rappresentante che sottoscrive la proposta;
- viii. una breve relazione delle attività svolte nell'ultimo quinquennio dal concorrente accompagnata dalla documentazione attestante la solidità finanziaria del soggetto proponente tra cui, in particolare: Visura camerale, bilancio ultimo esercizio, Visura protesti, DURC, Certificato Agenzia Entrate attestante la regolarità fiscale, Certificazione antimafia, Certificazione antiriciclaggio;
- ix. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, redatta preferibilmente utilizzando il **Modello** allegato al presente Avviso (**Allegato 4**) attestante: l'insussistenza di cause di esclusione dalla contrattazione con Enti Pubblici ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e l'elenco dei componenti degli organi sociali (Consiglio di Amministrazione, Collegio sindacale o altro organo sociale rilevante) del soggetto/i interessato/i. Nel caso di raggruppamenti temporanei e/o consorzio ordinario deve essere presentata una dichiarazione per ciascuno degli operatori economici partecipanti al raggruppamento/consorzio. Se più operatori economici partecipano quali imprese aderenti ad un contratto di rete: se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica: deve essere presentato un'unica dichiarazione; se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma non ha soggettività giuridica: va presentato un'unica dichiarazione sottoscritta dall'impresa con funzioni di organo comune e da tutte le altre imprese, aderenti al contratto di rete, che partecipano alla procedura; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, la Dichiarazione deve essere

presentata dall'impresa aderente al contratto di rete con qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura.

x. verbale del sopralluogo di cui al precedente punto 3.

Eur si riserva, in ogni caso, di richiedere, in qualsiasi fase della procedura, ulteriore documentazione utile e necessaria ai fini della verifica dei requisiti di ammissione e della valutazione dei criteri per la negoziazione.

**10.11. La Busta (B) denominata “Proposta di locazione”** che dovrà contenere:

- a) l'offerta iniziale di canone annuo di locazione al netto dell'IVA, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- b) la proposta iniziale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, relativa alle modalità di utilizzo dell'immobile locato comprensiva della indicazione delle attività e dei servizi da svolgere nonché della illustrazione delle eventuali soluzioni innovative, nel rispetto della relativa destinazione d'uso descritta al precedente punto 2.

## **11. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA NEGOZIAZIONE**

11.1. Eur S.p.A. avvierà la negoziazione con i singoli operatori economici ammessi alla negoziazione ai sensi del precedente punto 7 e, ove intenda concludere le negoziazioni informerà gli altri eventuali proponenti stabilendo un termine per la presentazione delle proposte finali. Pertanto, Eur S.p.A. valuterà le proposte finali sulla base dei criteri di valutazione indicati al precedente punto 8 e procederà all'assegnazione della locazione.

11.2. Eur S.p.A. si riserva la facoltà di procedere direttamente all'assegnazione sulla base delle sole proposte iniziali senza procedere alla negoziazione.

11.3. La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione delle proposte non comportano per Eur S.p.A. alcun obbligo o impegno, nei confronti dei soggetti interessati, di dar corso alla procedura né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte di Eur S.p.A., a qualsiasi titolo.

11.4. Eur S.p.A. si riserva la facoltà di: (i) recedere in qualsiasi momento dalle trattative, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse; (ii) sospendere, interrompere, temporaneamente o definitivamente, i contatti con uno o più ovvero di tutti i partecipanti alla procedura; (iii) modificare, annullare, prorogare, estendere e/o sospendere in qualsiasi momento, la presente procedura.

11.5. Ai fini della valutazione delle proposte sulla base dei criteri di valutazione indicati al precedente punto 8, successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle proposte, sarà nominata una commissione composta da tre membri.

## **12. INFORMAZIONI GENERALI**

12.1. Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita da Eur S.p.A. e non verrà restituita in alcun caso; l'Amministrazione non corrisponderà alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

12.2. Presentando domanda di ammissione alla negoziazione le dichiarazioni a corredo, gli operatori economici acconsentono, ai sensi (Regolamento (UE) 2016/679 e s.m.i., al trattamento dei dati personali dal medesimo forniti. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679) e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Avviso.

12.3 Sono a carico dell'assegnatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

12.4 L'Immobile viene locato a corpo e non a misura, con le relative accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi e diritti di qualsiasi sorta.

12.5. Gli interessati non potranno avanzare pretesa alcuna nei confronti di Eur S.p.A. per mancato guadagno e/o per costi sostenuti per la partecipazione alla procedura.

12.6 Lo stato manutentivo dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve.

### **13. TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

I dati personali saranno raccolti da Eur S.p.A., in persona del Suo legale rappresentante p.t., avente sede in Roma, Largo Virgilio Testa, n. 23 – 00144, PIVA, P. IVA n. 02117131009 Codice Fiscale n. 8004580583. Indirizzo mail: [privacy@romaeur.it](mailto:privacy@romaeur.it); PEC: [eurspa@pec.it](mailto:eurspa@pec.it)

### **14. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Responsabile per la protezione dei dati sarà contattabile:

- a mezzo mail al seguente account di posta elettronica: [dpo@romaeur.it](mailto:dpo@romaeur.it)

- a mezzo di posta ordinaria al seguente indirizzo: Responsabile per la protezione dei dati personali c/o Eur S.p.A., Largo Virgilio Testa, n. 23 – 00144 Roma.

### **15. DOCUMENTI ALLEGATI ALL'AVVISO**

La documentazione allegata all'Avviso è la seguente:

- All. 1 – Documentazione tecnica "Piscina delle Rose";
- All. 2 – Capitolato tecnico;
- All. 3 – Modello di domanda di ammissione;
- All. 4 – Modello di dichiarazione ex D.P.R. 445/2000;

### **16. VARIE**

16.1. Il presente Avviso e l'intera procedura sono regolati dalla legge italiana.

16.2. La procedura non è sottoposta al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e i richiami al presente Decreto contenuti nel presente Avviso non comporteranno la sua integrale applicazione; comunque, in caso di contrasto tra il presente Avviso e il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, prevarrà il contenuto dispositivo del presente Avviso

16.3. Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione ad essi attinenti, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

16.3. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di EUR, all'indirizzo <https://www.eurspa.it/it/gare-e-fornitori/manifestazioni-di-interesse>;

16.4. Il testo in lingua italiana del presente Avviso prevale su qualsiasi versione in lingua diversa.

16.5. La presentazione della proposta da parte dei soggetti interessati costituisce espressa ed incondizionata accettazione da parte degli stessi di quanto previsto e riportato nel presente Avviso e nei relativi allegati.

**17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Loretta Allegrini, Direttore Commerciale di Eur S.p.A.

Roma, lì 6 dicembre 2023



Amministratore Delegato  
*Ing. Angela M. Cossellu*